

Stiftung Drachensee



Die Stiftung Drachensee ist ein Kieler Original und engagiert sich seit mehr als 50 Jahren erfolgreich für Selbstbestimmung und Teilhabe von Menschen mit Behinderungen. Mit vielfältigen Leistungen und Angeboten in den Bereichen Bildung, Arbeit, Wohnen und Freizeit unterstützen wir mehr als 1000 Menschen mit Behinderungen jeden Alters. Wir sind überzeugt davon, dass Inklusion möglich ist. Innovativ und leidenschaftlich tragen wir täglich dazu bei, etwas in der Gesellschaft zu verändern.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine studentische Aushilfe im Rechnungswesen (m/w/d)**.

Darum geht's

- Unterstützung des Rechnungswesens in den täglichen Arbeitsabläufen und in der Projektarbeit
- Überprüfung von Sachkonten und Kreditorenkonten
- EDV-unterstützte Datenpflege sowie Erstellung von Auswertungen und Statistiken
- Übernahme eigenständiger Aufgaben entsprechend Eignung und Qualifikation möglich

Das sollten Sie mitbringen

- Sie sind eingeschriebene*r Student*in in einem betriebswirtschaftlichen o.ä. Studiengang.
- Wünschenswert aber nicht Bedingung ist ein kaufmännischer Hintergrund.
- Sie haben grundlegende digitale Kompetenzen und gute MS Office-Kenntnisse, insb. in Excel.
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit sind für Sie selbstverständlich.
- Sie sind belastbar und bereit selbstständig und eigenverantwortlich zu handeln.

Unsere Stärken

- Wir bieten Ihnen ein sinnstiftendes und abwechslungsreiches Arbeitsumfeld mit einem motivierten Team.
- Sie können sich auf familienfreundliche Arbeitszeiten freuen.
- Wir erleichtern Ihnen das Ankommen durch eine individuelle Einarbeitung und ein umfangreiches Fortbildungsangebot.
- Wir sind ein innovativer Arbeitgeber und fördern Ihr Entwicklungspotenzial.
- Wir kommunizieren auf Augenhöhe.

Unser Angebot

- Stundenumfang: 15-20 Wochenstunden
- Beginn: sofort

- Befristung: 2 Jahre, mit Möglichkeit auf Übernahme
- Vergütung in Anlehnung an TV-L
- Urlaub: 30 Tage

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Stiftung Drachensee setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderungen ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerber*innen bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Sie haben noch Fragen zu diesem Stellenangebot? Dann wenden Sie sich bitte an Ann Hambach, Telefon 0431 64 84-240, E-Mail ann.hambach@drachensee.de.



Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail in nur einem Dokument (bevorzugt als PDF) bis zum **20. März 2025** an das Personalwesen, E-Mail: bewerbungen@drachensee.de.